



Stagiaire – Appui au pilotage territorial et aux dispositifs fédéraux **Fédération française de golf**

La Fédération Française de Golf, 4ème fédération sportive en nombre de licenciés avec plus de 440 000 licenciés, est une fédération dynamique et engagée qui a de grandes ambitions et porte de nombreux projets :

- pour le développement du golf en France dans le respect des enjeux environnementaux et sociétaux
- et pour ses équipes salariées.

Le Golf en France, représente:

- plus de 730 structures
- un impact économique de plus de 1,5 milliards d'euros
- et près de 15 000 emplois directs et indirects.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

Vous êtes passionné.e de golf ou pas, vous avez envie de travailler dans une structure à taille humaine où exigence rime avec bienveillance, vous souhaitez bénéficier d'une gestion de carrière personnalisée, dynamique et évolutive, vous êtes motivé(e) et vous aimez travailler en équipe alors postulez et rejoignez-nous !

VOS FUTURES MISSIONS

Le service Territoire de la Fédération Française de Golf recherche un(e) Stagiaire. En tant que membre dynamique de notre équipe, vous aurez l'opportunité de participer au déploiement de la politique territoriale de la fédération.

Le service Territoire est la charnière opérationnelle entre la fédération et les structures déconcentrées (ligues régionales, comités départementaux). Il garantit la déclinaison du projet fédéral sur le terrain, en particulier concernant :

- Le développement de la pratique via le dispositif **PSF** (Plan Sportif Fédéral)
- L'animation du réseau territorial, notamment à travers le **séminaire annuel** des présidents et des cadres territoriaux.

Le(a) stagiaire assistera directement le responsable de mission sur ces trois volets. Il/Elle aura notamment les missions suivantes :

1. Appui au pilotage du PSF

- Participer à l'analyse des demandes PSF déposées par les clubs et les structures déconcentrées.
- Contribuer à la préparation des comités de validation fédéraux : extraction des données, pré-classement des projets, vérification des critères ANS.
- Suivre le calendrier PSF et les interactions avec les porteurs de projets (relances, compléments nécessaires).
- Participer au reporting final à destination de l'ANS (bilan quantitatif/qualitatif).

2. Participation à l'organisation des Séminaires des comités départementaux et personnels de ligue

- Participer à la conception du programme : thématiques prioritaires, structuration du projet fédéral, enjeux territoriaux.
- Participer à la préparation logistique : convocations, inscriptions, matériel, supports.
- Participer à la production des supports de présentation (PowerPoint, documents de travail).
- Contribuer à la rédaction du compte rendu et des livrables post-séminaire (plan d'actions, feuilles de route).

3. Missions transversales

- Participer à l'analyse territoriale : exploitation des données issues des diagnostics de ligues (enjeux RH, structuration territoriale, projets prioritaires ;).
- Contribuer à la capitalisation des outils du service Territoire (tableaux de bord, modèles, documents supports).
- Réaliser une veille sur les dispositifs publics de financement du développement sportif.

LES SPECIFICITES DU POSTE

Le poste est à pourvoir **à compter du 1er mars 2026 jusqu'au 31 août 2026 dans le cadre d'un temps plein.**

Le poste est basé au siège de la ffgolf à **LEVALLOIS - PERRET (92)**, avec des déplacements ponctuels possibles.

LES AVANTAGES FFGOLF

La ffgolf propose une rémunération correspondant aux dispositions légales et conventionnelles pour les conventions de stage. Des tickets restaurants partiellement pris en charge par l'entreprise sont proposés.

LES ATOUS POUR REUSSIR

Pour réussir dans ce poste vous devrez :

- Suivre un cursus Master STAPS – Management du sport / Politiques publiques du sport / Administration publique ou équivalent.
- Détenir une très bonne capacité d'analyse et de synthèse (données quantitatives et qualitatives).
- Avoir une aisance rédactionnelle (notes, comptes rendus, synthèses).
- Maîtriser Excel et les outils collaboratifs.
- Faire preuve d'intérêt pour les politiques sportives territoriales, les fédérations sportives, et la gouvernance déconcentrée du sport.
- Etre rigoureux, autonome et avoir le sens de l'organisation.

Toutes nos offres sont ouvertes aux personnes en situation de handicap.

Merci d'adresser votre CV + Lettre de motivation à Monsieur Thomas BOUHIER au siège de la ffgolf à l'adresse suivante : 68 rue Anatole France 92309 LEVALLOIS - PERRET CEDEX ou par mail à l'adresse suivante: thomas.bouhier@ffgolf.org