

## Directeur-rice adjoint transition écologique et entretien des parcours (H/F)

La Fédération Française de Golf (ffgolf), 6ème fédération sportive en nombre de licenciés avec plus de 446.000 licenciés, est une fédération dynamique et engagée qui a de grandes ambitions et porte de nombreux projets :

- pour le développement du golf en France dans le respect des enjeux environnementaux et sociétaux
- et pour ses équipes salariées.

Le Golf en France, représente :

- plus de 730 structures
- un impact économique de plus de 1,5 milliards d'euros
- et près de 15 000 emplois directs et indirects.

### POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

Vous avez envie de travailler dans une structure à taille humaine où exigence rime avec bienveillance, vous souhaitez bénéficier d'une gestion de carrière personnalisée, dynamique et évolutive, vous êtes motivé(e) et vous aimez travailler en équipe alors postulez et rejoignez-nous !

### VOS FUTURES MISSIONS

La Direction Territoires et Environnement de la Fédération Française de Golf recherche un(e) Directeur-rice adjoint transition écologique et entretien des parcours. En lien avec la Vice-Présidente en charge de la transition écologique, sous l'autorité du Directeur Territoires et Environnement, et avec le soutien d'une équipe de 3 salariés, vous aurez la responsabilité de déployer opérationnellement la stratégie de transition écologique de la ffgolf.

Dans ce cadre, vos missions consisteront notamment à :

- Piloter les équipes en charge de l'environnement et assurer le bon déploiement de la politique fédérale en matière de transition écologique en lien avec le budget alloué.
- Coordonner les 3 axes de la stratégie de transition écologique de la ffgolf (entretien durable des parcours, gestion raisonnée de l'eau, préservation de la biodiversité).
- Représenter la ffgolf auprès des partenaires publics (Ministères, Pôle ressources national transition écologique et sports de nature, Agences de l'Eau, Office Français de la Biodiversité, Museum national d'Histoire naturelle).
- Animer et convaincre les clubs à mettre en place les outils et projets de transition écologique impulsées par la Fédération française de golf.
- Être partie prenante des groupes de travail mis en place au niveau européen (EGA, Royal & Ancient) et partager avec les autres acteurs internationaux (fédérations ou groupements).
- Collaborer sur des projets interservices (communication, formation, relations clubs) afin de s'assurer du bon déploiement de la politique fédérale.
- Accompagner à la structuration et au développement de la feuille de route RSO de la filière Golf (Charte des 15 engagements, Plan National d'Adaptation au Changement Climatique, etc.)
- Animer le Comité Stratégique de la Transition Ecologique et les éventuels groupes de travail associés.

## **LES SPECIFICITES DU POSTE**

Le poste est à pourvoir à compter du 1er avril 2026 en CDI à temps plein sous statut cadre.  
Le poste est basé au siège de la ffgolf à LEVALLOIS - PERRET (92), avec des déplacements à prévoir en France et occasionnellement à l'étranger.  
Possibilité de télétravail 2 jours par semaine, après accord du manager et à l'issue de la phase d'intégration.

## **LES AVANTAGES FFGOLF**

La ffgolf propose une rémunération globale attractive et évolutive valorisant l'expérience et le potentiel et comprenant un salaire de base négociable en fonction du profil du candidat. Un système de prime variable en fonction d'objectifs définis peut être proposé, un régime de prévoyance, un régime de complémentaire santé avantageux, un régime de retraite supplémentaire, un Plan Epargne Entreprise avec abondement et des tickets restaurants partiellement pris en charge par l'entreprise.

## **LES ATOUTS POUR REUSSIR**

Pour réussir dans ce poste vous devrez :

- Disposer a minima d'une expérience de 5 ans dans le domaine du golf et de l'environnement.
- Avoir des connaissances dans le domaine de l'agronomie, gestion des gazons sportifs sous le prisme de la transition écologique.
- Savoir faire preuve de conviction et évoluer dans un milieu complexe.
- Maîtriser le français et l'anglais à l'écrit et à l'oral : bonnes compétences rédactionnelles et aisance à l'oral impératives.

Les qualités requises sont notamment les suivantes :

- Organisation et rigueur,
- Capacité à manager une équipe,
- Force de conviction des parties prenantes variées,
- Sens de l'écoute et capacité à travailler en équipe,
- Disponibilité et réactivité.

Toutes nos offres sont ouvertes aux personnes en situation de handicap.

Merci d'adresser, avant le vendredi 6 février 2026 à 18h, votre CV + Lettre de motivation à Madame Angèle GRANDGIRARD, DRH, par mail à l'adresse suivante : [angele.grandgirard@ffgolf.org](mailto:angele.grandgirard@ffgolf.org)